

**Referat af menighedsrådsmøde i Aldersro Sogn
torsdag 9. januar 2025 kl. 17.00 i Taksigelseskirken**

Til stede: Nina von Staffeldt, Alma Pedersen, Hanne Larsen, Anna Kvistlund, Inger Christensen, Julie Damlund, Lars Petersen og Dorthe Jonassen Knudsen (kordegn).

Afbud: Ailynn Grant, Jan Boman og Lone Jordan.

Fraværende: Jens Dahl Olsen.

Dagsorden

Nr.	Beskrivelse	Referat	Ansvarlig
1.	Godkendelse af dagsorden med tilføjelse af punkt 19	Godkendt.	Nina
2.	Jens Dahl Olsen skal underskrive menighedsrådsløftet	Julie kontakter Jens.	Nina
3.	Datoer for kommende møder	18. februar, 26. marts (OBS kl. 17.30), 14. maj (OBS kl. 17.30), 25. juni, 26. august, 8. oktober (OBS kl. 17.30) og 13. november (inkl. konstituerende). I februar, juni, august og november ligger møderne kl. 17.00.	Nina
4.	Beslutning om honorarstørrelse for formand, kirkevæрге, kasserer og kontaktperson Hidtidigt honorar: 20.000 kr. pr. år pr. post.	MR indstiller, at honorar forhøjes til 24.000 kr. pr. år for formand, kontaktperson og kasserer og 25.000 kr. pr. år for kirkevæрге.	Nina
5.	Drøftelse og godkendelse af menighedsrådets forretningsorden <i>bilag 1</i>	Godkendt.	Nina
6.	Godkendelse af vedtægt for kirke- og kirkegårdsudvalg / Forretningsudvalget <i>bilag 2</i>	Godkendt.	Nina

7.	Godkendelse af vedtægt for kirkevæрге <i>bilag 3</i>	Godkendt.	Nina
8.	Godkendelse af vedtægt for kasserer <i>bilag 4</i>	Godkendt.	Nina
9.	Godkendelse af vedtægt for kontaktperson <i>bilag 5</i>	Godkendes med tilføjelse af at menighedsrådet skal orienteres, hvis der gives en påtale.	Nina
10.	Godkendelse af regnskabsinstruks <i>bilag 6</i>	Godkendt.	Hanne
11.	Godkendelse af beskrivelse af bogføringsprocedure <i>bilag 7</i>	Godkendt.	Hanne
12.	Valg af 1 medlem til menighedsplejens bestyrelse	Hanne blev valgt.	Lars
13.	Drøftelse af og beslutning om øvrig udvalgsstruktur	Rådet overvejer et gudstjenesteudvalg. Punktet tages op på næste møde.	Nina
14.	Drøftelse af anlægsprojekter 2026 <i>bilag 8</i>	Maling af kirken og ovenlysvinduer i præsteboligen forberedes til godkendelse som anlægsprojekter på næste møde.	Hanne
15.	Beslutning om aftale med landskabsarkitekt Pris: 1.187,58 kr. pr. time + 12,5% feriegodtgørelse. Forventet timeforbrug 5-7 timer. Der skal aftales dato for første møde.	Vi beder landskabsarkitekten om forslag til mødedatoer.	Dorthe
16.	Vilkår for udlejning af Store Krypt. Opsamling vedrørende brug af klaver i kirkens krypt	Det indføres i vilkårene, at man kan bruge klaveret efter forudgående aftale med organist Kirstin.	Dorthe

17.	Drøftelse vedrørende uddeling af kirkeblad	Udsættes til næste møde.	Anna
18.	Lukket punkt ved kontaktpersonen <i>bilag 9</i>	Separat referat.	Nina
19.	Ansøgning om midler til pianist til Melodinerne vinterkoncert <i>bilag 10</i>	Godkendt.	
	Meddelelser		
20.	Formand	Intet.	
21.	Præster	Lars glæder sig til Signe kommer tilbage. Julie: Vi skal i gang med at planlægge kirkens 100-årsfødselsdag. Der er valg til PU og stiftsråd i 2025. Vi bør overveje, om nogen herfra skal opstilles.	
22.	Kontaktperson	Intet.	
23.	Kasserer	Møde 27. januar med kommunen om salg af Haraldsgården.	
24.	Kirkevæрге	Kalken er sendt til gørtler. Dorthe orienterede om fjernelse af brandboks og udredning vedrørende skimmelsvamp på det store kontor.	
25.	Menighedsplejen	Julehjælp uddelt. Der indkaldes til årsmøde i marts.	Lars
26.	Evt.	Konsulent fra Selskabet for	

		Kirkelig Kunst besøger kirken onsdag 15. januar kl. 17.00 med henblik på alterbort/antependie.	
--	--	--	--

Underskrifter:

Anna Kvistlund:

Inger Christensen:

~~Jan Boman:~~

Nina von Staffeldt:

~~Ailynn Nadia Harris Grant:~~

~~Lone Jordan:~~

Alma Jenny Pedersen:

Hanne Larsen:

~~Jens Dahl Olsen:~~

Julie Damlund:

Lars Petersen: