

**Referat af menighedsrådsmøde i Aldersro Sogn
onsdag 25. marts 2026 kl. 17.00 i Taksigelsekirken**

Til stede: Nina von Staffeldt, Anna Kvistlund, Alma Pedersen, Hanne Larsen, Nicholas Rose, Inger Christensen, Jess Pilegaard (indkaldt suppleant), Signe von Münchow Krarup-Leth Nykrog, Dorthe Jonassen Knudsen (kordegn) og Erling Ernstsens (faglig leder af regnskabskontoret)

Afbud: Lone Jordan, Ailynn Grant, Jan Boman, Julie Damlund og Lars Petersen

Fraværende:

Bemærkninger: Erling Ernstsens forlod mødet efter punkt 2

Dagsorden

Nr.	Beskrivelse	Referat	Ansvarlig
1.	Godkendelse af dagsorden	Godkendt	Nina
2.	Godkendelse af årsregnskab 2025. <i>Bilag 4</i>	Regnskab med tidsstempelt "Aldersro Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 66083810, Regnskab 2025, Afleveret d. 24-03-2026 11:29" blev godkendt.	Erling Ernstsens/ Hanne
3.	Fastsættelse af antal MR-medlemmer, der skal vælges ved valgforsamlingen 2026	Der skal vælges 9 medlemmer.	Nina
4.	Forslag til forbedringer i kirkebygningen i 2026 jf. synsprotokol 2025. Udvalgets forslag til prioritering: Første projekt: indhente tilbud på istandsættelse af vinduer i krypt-etagen og døre med henblik på at søge PU om at bruge frie midler. Senere på året kan diverse mindre projekter fra kirkesyn 2025 og provstesyn 2026 igangsættes. <i>Bilag 1</i>	Udvalgets forslag blev godkendt.	Hanne/Nicholas
5.	Altersølv: Indkøb af nyt og status på forsikrings sagen	Forsikringsenheden oplyser om værdiansættelsen, at forsikringsbeløbene fastsættes ud fra værdien af nyindkøbte	Hanne/Dorthe

		<p>ting. Hvis værdien af de ting, rådet vil købe, er under 50.000 kr., kan rådet uden videre købe nyt. Er værdien over 50.000 kr., skal der indhentes to tilbud. Under alle omstændigheder kan rådet anskaffe erstatninger for det stjålne allerede nu. Mulighederne undersøges af Anna og præsterne, og punktet sættes på dagsordenen til mødet 27. maj.</p>	
6.	Forpladsen. Status	Nicholas, Signe og Anna arbejder videre med projektet, kirketjener Pia inddrages løbende.	Nicholas/Signe
7.	Provstesyn 8. april. <i>Bilag 2</i>	Alle rådsmedlemmer er velkomne til synet i kirken og den efterfølgende frokost. Tilmelding til frokost hos Dorthe senest 6. april.	Nina
8.	Budget for jubilæum. Orientering	PU anbefaler, at udgiften skrives ind i budget 2027. Jubilæumsudvalget skal orientere om forventet udgiftsniveau på mødet 27. maj.	Hanne
9.	Anlægsansøgning. Orientering	Nina og Hanne har sendt en anlægsansøgning til PU på malerarbejdet i kirken (overslagspriser).	Nina/Hanne
	Meddelelser		
10.	Formand <i>Bilag 3</i>	Anna har været til Repræsentantskabsmøde i Menighedsrådenes Skoletjenestesamarbejde 23.	

		marts. Nina opfordrede til, at vi overvejer en tur til Bibliarium. Hanne og Nina har været til forårsmøde på provstikontoret. Provsten deltager i MR-mødet 27. maj.	
11.	Præster	Vores nye kirke- og kulturmedarbejder, Mathilde Rosengren Brun, er startet og det går rigtigt fint. Organist Kirstin fylder 70 år 27. juli.	
12.	Personaleansvarlig	Alma har udleveret APV-skemaer til de ansatte.	
13.	Kasserer	Intet.	
14.	Kirkeværge	Nicholas orienterede om elprojektet.	
15.	Menighedsplejen	Der blev afholdt årsmøde 15. marts.	
16.	Evt.	Anna sagde tak for en dejlig højskoledag.	